

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA TANACU
TEL./FAX: 0235.345319 ; 0235. 345542
e-mail: primaria@primariatanacu.ro
Nr. 7839 / 06.11.2020

ANUNȚ CONCURS COMPARTIMENT CONTABILITATE

Primăria Comunei Tanacu, județul Vaslui organizează **concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post vacant de funcționar public de execuție: consilier, clasa I, grad profesional principal, compartiment contabilitate, în data de 9 decembrie 2020, în condițiile art. 464 din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:**

Condițiile generale pentru ocuparea postului, conform art. 465 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, sunt :

- a) are cetățenia română și domiciliul în România ;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit ;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți ;
- d) are capacitate deplină de exercițiu ;
- e) este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică; atestarea stării de sănătate se face pe bază de examne medical de specialitate, de către medicul de familie;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice ;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice ;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care ar interveni reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei ;

- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii ;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani ;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Durata normală a timpului de muncă este de opt ore zilnic, 40 de ore/săptămână.

Condițiile specifice ale concursului de recrutare pentru ocuparea postului sunt :

- a) studii universitare cu diplomă de licență sau echivalentă, în următoarele domenii: științe economice, științe administrative; specializarea administrație publică.
- b) Condiții de vechime: minim 5 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice.

PROBELE STABILITE PENTRU CONCURS:

- A) Proba scrisă, care se va desfășura în data de **9 decembrie 2020, orele 10**, la sediul Primăriei Comunei Tanacu, județul Vaslui ;
- B) Interviu, se va desfășura în termen de **maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise**, conform art. 56 alin. (1) din H.G 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, la sediul Primăriei Comunei Tanacu, județul Vaslui.

Data până la care se pot depune dosarele de înscriere: 25 noiembrie 2020.

Selecția dosarelor se va efectua în termen de 5 zile lucrătoare de la data-limită de depunere a dosarelor.

Concursurile sunt organizate cu respectarea prevederilor art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID - 19.

BIBLIOGRAFIE

1. Constituția României, republicată ;
2. Ordonanța nr. 137/200 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare ;
3. Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: **Partea a III-a, Partea a VI-a și Partea a VII-a ;**
4. Legea nr. 273/2003 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
5. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
7. Ordinul 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare ;
8. Ordinul 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare ;
9. Ordinul 2634/2015 privind documentele financiar-contabile ;
10. Ordinul 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale ;
11. Ordinul 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora ;
12. Ordinul 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare - Forexbug;
13. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Primar,
DUMITRIU Dănuț

